



**Istituto Comprensivo Scarperia - San Piero a Sieve**  
**Viale Matteotti, 30, 50038 SCARPERIA E SAN PIERO (FI) - Tel.: 055 846050**  
**E-mail: FIIC82900C@istruzione.it - Pec: FIIC82900C@pec.istruzione.it**  
**C.F.: 90018360488 - C.M.: FIIC82900C**

SCARPERIA E SAN PIERO , 14/01/2025

*Avviso Pubblico D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU –*

CUP: G14D21000930006

Titolo progetto: Compagni di strada

Codice progetto: M4C1 I 1.4-2024-1322-P-51811

**Oggetto: Avviso di selezione Docenti esperti e tutor per la realizzazione di n. 27 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, n. 2 Percorsi formativi e laboratori co-curricolari e n. 6 percorsi di orientamento per le famiglie rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19, rivolto prioritariamente al personale interno all'Istituzione scolastica "I.C. SCARPERIA – SAN PIERO A SIEVE", ed in subordine al personale interno di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime), al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, a soggetti privati esterni.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO** l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione", in forza del quale "ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal

CIPE”;

**VISTO** l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, in forza del quale “*Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell’articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)*”;

**VISTA** la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le “*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”, come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

**VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

**VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

**VISTO** il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*» che, al secondo periodo del comma 1 dell’articolo 7 prevede che «*Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell’economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all’articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77*»;

**VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*” e, in particolare, l’articolo 47;

**VISTO** il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “*Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione*”

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento

della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTO** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”, che impone all’Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali;

**VISTA** la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022 e alla circolare RGS n. 22 del 14 maggio 2024;

**VISTA** la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

**VISTA** la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

**VISTA** la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

**VISTA** la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

**VISTO** il P.T.O.F. d’Istituto per gli aa.ss. 2025/28 approvato dal Consiglio di Istituto il 18/12/2024 con delibera n. 8;

**VISTO** il POF d’Istituto per l’A.S. 2024/25 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 17 del 17/12/2024;

**VISTO** l’esercizio provvisorio per l’A.F. 2025 in attesa di approvazione del Programma Annuale;

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure professionali per lo svolgimento dell’attività di Docente Esperto e Tutor per la realizzazione di n. 27 “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento”, n. 6 “Percorsi di orientamento per le famiglie” e n. 2 “Percorsi formativi e laboratori co-curricolari” rientranti nell’ambito delle Azioni di cui all’Avviso pubblico in oggetto;

**PRESO ATTO** che il Dirigente Scolastico Prof.ssa MERI NANNI è stato nominato Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- D.M. 19 02/02/24 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** l’accordo di concessione prot. n. 0139458 del 12/10/2024, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-51811 dal titolo "Compagni di strada" per un importo pari a € 65.413,08;

**VISTA** la delibera n. 10 del Collegio Docenti del 12/09/2024 di adesione al progetto;

**VISTA** la delibera n. 94 del Consiglio di istituto del 23/10/2024 di adesione al progetto;

**VISTO** il decreto prot. n. 8162 del 31/10/2024 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento citato;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 8169 del 31/10/2024;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 19 del 2 febbraio 2024, recante *"Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*;

**VISTA** la Nota MI n. 58542 del 17/04/2024, recante le Istruzioni Operative per la realizzazione degli *"Interventi di tutoraggio e di formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica"* di cui al citato D.M. 19/2024;

**VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"*, per un importo pari ad € 65.413,08;

**CONSIDERATO** che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste prioritariamente tra il personale interno all'Istituzione; ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, oppure, in mancanza di questi, a soggetti privati esterni;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

#### EMANA

il presente Avviso Pubblico destinato prioritariamente al personale in servizio in questo istituto ed in subordine:

- al personale in servizio in altri istituti scolastici
- al personale in servizio in altre Pubbliche Amministrazioni
- a soggetti privati esterni

per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di Docenti Esperti per la realizzazione dei Percorsi rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19 di cui all'Avviso in oggetto, come di seguito specificato:

<b>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</b>					
<b>FIGURE RICHIESTE</b>	<b>N. PERCORSI DA ATTIVARE</b>	<b>N. STUDENTI COINVOLTI PER PERCORSO</b>	<b>N. ORE PER OGNI PERCORSO DA ATTIVARE</b>	<b>COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER PERCORSO</b>	<b>COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PER PERCORSO DA ATTIVARE</b>
Docente Esperto	27	4/7	n. 10 ore	€ 79,00/h	€ 790,00

In particolare, verranno attivati i seguenti percorsi:

<b>CLASSI</b>	<b>NUMERO STUDENTI</b>	<b>N. MODULI</b>	<b>TOTALE ORE</b>	<b>TITOLO MODULO</b>
1E/F	5	2	20	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
2E	4	2	20	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
2F	5	2	20	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
3E/F	6	3	30	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
3E	6	3	30	SUPPORTO COMPITI SPECIFICO DSA
1A/C	5	2	20	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI

1B/D	6	2	20	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
2A/B	5	2	20	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
2C	6	2	20	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
3A/C	5	3	30	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
3B	7	3	30	RECUPERO, POTENZIAMENTO, SUPPORTO COMPITI
CLASSI TERZE	4/6	1	10	SUPPORTO PREPARAZIONE ESAME

<b>Percorsi di orientamento per le famiglie</b>					
<b>TITOLO: SPORTELLO DI CONSULENZA ORIENTATIVA</b>					
<b>FIGURE RICHIESTE</b>	<b>N. PERCORSI DA ATTIVARE</b>	<b>N. famiglie COINVOLTE PER PERCORSO</b>	<b>N. ORE PER OGNI PERCORSO DA ATTIVARE</b>	<b>COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER PERCORSO</b>	<b>COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PER PERCORSO DA ATTIVARE</b>
Docente Esperto	6	3	n. 3 ore	€ 79,00/h	€ 237,00

<b>Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari</b>					
<b>TITOLO: CORSO VIDEOMAKING PER CLASSI PRIME</b>					
<b>FIGURE RICHIESTE</b>	<b>N. PERCORSI DA ATTIVARE</b>	<b>N. STUDENTI COINVOLTI PER PERCORSO</b>	<b>N. ORE PER OGNI PERCORSO DA ATTIVARE</b>	<b>COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER PERCORSO</b>	<b>COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PER PERCORSO DA ATTIVARE</b>
1 Docente Esperto	2	9	n. 10 ore	€ 79,00/h	€ 790,00
1 Docente Tutor	2	9	n. 10 ore	€ 34,00/h	€ 340,00

Le scelte metodologiche dei Docenti Esperti coinvolti nella realizzazione dei Percorsi sopra indicati saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente Avviso.

#### **ART. 1 - SEDE E ORARIO DELL'INCARICO**

L'incarico dovrà essere svolto nelle seguenti sedi:

<b>SEDE</b>
Sc. Sec. di I gr. "A. del Castagno" – Via Trifilò, 2 – 50038 Scarperia e San Piero (FI)
Sc. Sec. di I gr. "G. Chini" – V.le Matteotti, 30 – 50038 Scarperia e San Piero (FI)

L'orario di svolgimento dell'incarico, da concordare con la Dirigente Scolastica per ogni intervento previsto, sarà, per gli studenti, in orario pomeridiano extracurricolare; per i docenti comunque al di fuori del proprio orario di servizio.

#### **ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati possono presentare domanda presentando un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A)**- istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- **Allegato B)**- scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- **Allegato C)**- dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "**Contiene istanza per la nomina di Docente Esperto/Tutor per Percorsi vari PNRR D.M. 19**", entro le ore 12:00 del 27/01/2025, *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite PEC all'indirizzo FIIC82900C@pec.istruzione.it o PEO all'indirizzo [fiic82900c@istruzione.it](mailto:fiic82900c@istruzione.it).

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del *curriculum vitae* non in formato europeo;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### ART. 3 - REQUISITO DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possiedano il seguente titolo accademico o di studio:
  - *Diploma di scuola superiore di II grado.*

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DOCENTE ESPERTO (TUTTI I PERCORSI)

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO ASSEGNATO (max 100 punti)
1	Laurea afferente al profilo richiesto	20 punti
2	Dottorato di ricerca afferente al profilo richiesto	10 punti
3	Master/ Specializzazione / Perfezionamento coerenti con il profilo richiesto	2 punti per titolo sino ad un massimo di 10 punti
4	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
5	Esperienze documentate di docenza in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
6	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	1 punto per corso sino ad un massimo di 10 punti
7	Anzianità di servizio come docente: - 3 punti per ogni anno di Ruolo fino ad un max. di 21 punti - 1 punto per ogni anno di incarico al 30/06 o 31/08 fino ad un max. di 9 punti	Max 30 punti

**CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE TUTOR  
"PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI"**

<b>TITOLI VALUTABILI</b>		<b>PUNTI (max 100)</b>
1	Laurea Magistrale o vecchio ordinamento	30 punti
2	Master/ Specializzazione e perfezionamento coerenti con il profilo richiesto - 2 punti per titolo sino ad un max. di 8 punti	max 8 punti
3	Esperienze documentate di tutor in progetti PNRR, PON, POR, PNSD - 3 punti per esperienza sino ad un max di 15 punti	max 15 punti
4	Anzianità di servizio come docente: - 3 punti per ogni anno di Ruolo fino ad un max. di 24 punti - 1 punto per ogni anno di incarico al 30/06 o 31/08 fino ad un max. di 8 punti	Max 32 punti
5	Esperienza di tutor PCTO/ coordinatore di classe/ coordinatore di dipartimento/ funzione strumentale - 3 punti per esperienza sino ad un max di 15 punti	max 15 punti

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante:

- a) lettera di incarico in caso di personale interno al questa istituzione;
- b) lettera di incarico, previa autorizzazione scritta da parte del proprio Dirigente, in caso di personale di altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime);
- c) contratto di lavoro autonomo in caso di personale di altre Pubbliche Amministrazioni o di soggetti esterni.

**Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidature valida.**

A parità di punteggio sarà data la preferenza a:

- candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'Albo *online* della scuola.

Qualora i candidati siano in numero corrispondente agli incarichi da attribuire la graduatoria si intende immediatamente definitiva. In caso contrario avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 15 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

La partecipazione alla selezione **NON** vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di **NON** procedere all'aggiudicazione per la realizzazione di uno o più corsi senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei concorrenti.

Nel caso in cui il numero delle candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero dei Percorsi da attivare, codesta Istituzione scolastica si riserva di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati **a favore degli aspiranti che abbiano presentato la propria candidatura spontanea per gli altri incarichi da assegnare, previa dichiarazione di disponibilità e compatibilmente con il numero di ore già attribuite allo stesso, tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.**

#### **COMPITI, DURATA E COMPENSO**

Il **Docente Esperto** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- programmare e gestire le attività oggetto dei Percorsi da realizzare, anche attraverso un approccio personalizzato, in favore degli studenti, delle studentesse destinatari dei Percorsi stessi e, ove previsto, a favore anche delle loro famiglie;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma FUTURA PNRR per la gestione del Progetto;
- coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- in collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Team di Progetto, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;

- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il **Docente Tutor** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti nel percorso;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con il Docente Esperto;
- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza degli studenti corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- stimolare la motivazione degli studenti corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento degli studenti;
- collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale per ogni studente corsista;
- rapportarsi con il Docente coordinatore di classe degli studenti corsisti;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma Futura o altro con le informazioni afferenti le attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid;
- curare la documentazione di riferimento per il percorso attivato.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € **34,00** per la figura di **Docente Tutor** e **79,00** per la figura di **Docente Esperto** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, nessun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

In particolare, si rappresenta sin da ora che:

- nel caso di conclusione anticipata del corso, saranno retribuite in favore del Docente incaricato soltanto le ore di attività effettivamente realizzate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei;
- nel caso in cui il Docente incaricato non realizzi il numero minimo di ore previsto dal Progetto in relazione a ciascuno specifico Percorso attivato, oppure in caso di mancata attivazione di uno o più Percorsi assegnati al Docente incaricato per la mancata partecipazione e/o assenza degli studenti destinatari dei Percorsi medesimi, alcun compenso sarà corrisposto in favore del Docente incaricato.

L'importo orario indicato per la figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. È comunque facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto selezionato, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività svolta a favore dell'Istituto scolastico.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del

personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il presente Decreto sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.scuolascarperiasanpiero.edu.it/> per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa MERI NANNI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.